

**FORMULIR PERMOHONAN PERUBAHAN DATA PELANGGAN
PT. PELABUHAN TANJUNG PRIOK**

DATA PERUSAHAAN

Nama Perusahaan :

Alamat Perusahaan :

.....

No. Telp / Faximile :

Email :

DATA PEMOHON / PENGURUS

Nama Pemohon :

Jabatan Pada Perusahaan :

Tempat / Tanggal Lahir :

Alamat Pemohon :

.....

No. Telp / HP :

Email :

PERUBAHAN DATA PERUSAHAAN

Perubahan yang diminta : Nama Perusahaan
 No. NPWP
 Alamat Perusahaan

Data Lama	Data Baru
(Isi Sesuai Permohonan)	

Saya yang bertandatangan di bawah ini, mengajukan perubahan data perusahaan selaku Penganggung Jawab (EMKL/PPJK/Forwarder) dari PT/CV

Dengan ini menyatakan bahwa permohonan ini dibuat dengan sebenarnya. Apabila terdapat kekeliruan dan penyalahgunaan data dan informasi yang disampaikan, bukan menjadi tanggung jawab PT. Pelabuhan Tanjung Priok.

Demikian informasi ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 2019

Staf Pelayanan Pelanggan

Pemohon

(.....)

(.....)

